نموذج خطاب النوايا للماجستير والدكتوراه

خطّط لخطاب النوايا (Statement of Purpose) واكتبه فقرةً فقرة. ضع كلماتك مكان كل جزء بين قوسين، ثم احذف مربعات الإرشاد قبل الإرسال. وبعد قسم الدكتوراه تجد مثالًا كاملًا مع ملاحظات.

الإرشادات هنا بالعربية لتساعدك على التخطيط. اكتب الخطاب نفسه باللغة التي يطلبها البرنامج.

قبل أن تبدأ

- **تعليمات البرنامج أولًا.** الأسئلة وحد الكلمات والتنسيق التي يحددها البرنامج تحلّ محل كل عدد كلمات مقترح في هذا النموذج.
- **اكتب نسخة لكل برنامج.** فقرة سبب اختيارك للبرنامج لا تصلح لبرنامج آخر.
- **اقرأ سياسة البرنامج في أدوات الذكاء الاصطناعي** والتزم بها. بعض البرامج تطلب منك أن تؤكد أن النص من كتابتك.
- **نصيحتنا:** إذا لم يحدد البرنامج عددًا للكلمات، فاجعل الخطاب من 800 إلى 1,000 كلمة للماجستير، ومن 1,000 إلى 1,500 كلمة للدكتوراه، أي نحو صفحتين.

رأس الخطاب

[الاسم الكامل] · [رقم الطلب إن وُجد في بوابة التقديم]

[الدرجة واسم البرنامج] · [الجامعة] · [موعد الالتحاق، مثل سبتمبر 2027]

خطاب النوايا

الماجستير: سبع فقرات

1. الافتتاح · وظيفتها: تحدد التخصص والسبب المحدد لاختيارك له · الكلمات: 100-150
2. الخلفية الأكاديمية · وظيفتها: تعرض المقررات والدرجات والمشاريع التي أعدّتك · الكلمات: 150-200
3. الخبرة · وظيفتها: تذكر العمل أو التدريب أو المشاريع، مع نتائجها · الكلمات: 150-200
4. لماذا هذا البرنامج · وظيفتها: تسمّي ما يقدمه لك هذا البرنامج دون غيره · الكلمات: 150-200
5. الأهداف المهنية · وظيفتها: تحدد الوظيفة والقطاع والبلد الذي تستهدفه · الكلمات: 100-150
6. لماذا أنت · وظيفتها: تبيّن ما تضيفه إلى الدفعة · الكلمات: 80-120
7. الخاتمة · وظيفتها: تربط الخطة في جملتين أو ثلاث · الكلمات: 50-80

1. الافتتاح: لماذا هذا التخصص (100-150 كلمة)

إرشاد: ابدأ بموقف أو مشكلة أو سؤال محدد، لا بطفولتك ولا باقتباس.

إرشاد: قل في أول جملتين ماذا تريد أن تدرس، ولماذا الآن.

في عام [السنة]، وأنا [ما كنت تفعله]، لاحظت أن [المشكلة]. لهذا أتقدّم إلى [البرنامج] لأدرس [المجال المحدد].

2. الخلفية الأكاديمية (150-200 كلمة)

إرشاد: اختر مقررين أو ثلاثة، أو مشروعًا أو نتيجة، تثبت أنك مستعد. اذكر معدلك مع مقياسه.

إرشاد: إن كان في سجلك معدل منخفض أو انقطاع، فاشرحه هنا في جملة واحدة تذكر الواقعة، ولا تذكره إلا إذا كان يساعد اللجنة على فهم سجلك.

منحتني دراسة [التخصص] في [الجامعة] [المهارة]. في [المقرر أو المشروع] [ما فعلته]، وكانت النتيجة [رقم أو نتيجة]. تخرجت بمعدل [المعدل مع مقياسه، مثل 3.6/4.0].

3. الخبرة والمشاريع (150-200 كلمة)

إرشاد: اختر الخبرة المرتبطة بالبرنامج. لكل خبرة: دورك، وما فعلته، والنتيجة.

إرشاد: الرقم يجعل النتيجة ملموسة: ساعات وفّرتها، أو أشخاص درّبتهم، أو دقة حسّنتها.

عملت [المسمى الوظيفي] في [الجهة]، وتولّيت [المهمة]. أدى ذلك إلى [النتيجة مع رقم]. وتبيّن لي من هذا العمل أنني أحتاج إلى [المعرفة التي يقدمها البرنامج] لأحقق [الهدف].

4. لماذا هذا البرنامج وهذه الجامعة (200-150 كلمة)

إرشاد: سمِّ شيئين على الأقل يقدمهما هذا البرنامج دون غيره: مقرر، أو مسار، أو مختبر، أو بحث أستاذ، أو تدريب عملي.

إرشاد: اربط كل واحد منهما بهدفك. مدح تصنيف الجامعة لا يضيف شيئًا.

سيعلّمني [المقرر أو المسار] [المهارة] التي أحتاجها من أجل [الهدف]. ويرتبط بحث [اسم الأستاذ] عن [الموضوع] بمشروعي عن [الموضوع]. ويتيح لي [التدريب أو المختبر أو الشريك] [ما يتيحه].

5. الأهداف المهنية (150-100 كلمة)

إرشاد: حدّد الوظيفة والقطاع والبلد، مثل وظيفة في السياسات بقطاع الطاقة في بلدك.

إرشاد: إذا كانت المنحة أو جهة العمل تشترط عودتك إلى بلدك، فاشرح كيف تخدم الدرجة هذه الخطة.

بعد التخرج أخطط للعمل [المسمى] في [القطاع] في [البلد]. وأسعى خلال خمس سنوات إلى [الهدف]. وتمنحني هذه الدرجة [ما تحتاجه لذلك].

6. لماذا أنت (120-80 كلمة)

إرشاد: اذكر صفة أو صفتين تضيفهما إلى الدفعة، ومع كل صفة دليل: لغة، أو منظور من منطقتك، أو مهارة، أو مجموعة تقودها.

سأضيف إلى الدفعة [الصفة]، وقد ظهرت حين [الدليل].

7. الخاتمة (80-50 كلمة)

إرشاد: أعد ذكر هدفك ودور البرنامج فيه في جملتين أو ثلاث. لا تضف معلومات جديدة، واجعل الشكر سطرًا قصيرًا إن أردته.

أريد أن [الهدف]، و[اسم البرنامج] هو الخطوة التي توصلني إليه لأنه [السبب].

الدكتوراه: ست فقرات

1. سؤال البحث ودافعه · وظيفتها: تطرح السؤال وتبيّن أهميته · الكلمات: 150-200
2. الخلفية والبحث السابق · وظيفتها: تعرض الأبحاث التي أنجزتها · الكلمات: 200-300
3. الاتجاه المقترح والتوافق · وظيفتها: تربط سؤالك بمشرف أو مختبر أو مجموعة بحثية · الكلمات: 250-350
4. المنهج وإمكانية التنفيذ · وظيفتها: تبيّن أن المشروع ممكن في مدة البرنامج · الكلمات: 150-250
5. الخطة المهنية · وظيفتها: تحدد ما ستفعله بعد الدكتوراه · الكلمات: 100-150
6. الخاتمة · وظيفتها: تعيد السؤال واستعدادك والتوافق · الكلمات: 50-100

1. سؤال البحث ودافعه (150-200 كلمة)

إرشاد: اطرح سؤالًا واحدًا تريد الإجابة عنه، وبيّن أهميته بكلمات واضحة. سؤال واحد، لا قائمة اهتمامات.

أريد أن أعرف [السؤال]. وتكمن أهميته في [السبب، مع دليل]. ووصلت إلى هذا السؤال من خلال [المشروع أو الخبرة].

2. الخلفية والبحث السابق (200-300 كلمة)

إرشاد: صِف رسالتك أو أوراقك أو مشاريعك البحثية: السؤال، والمنهج، والنتيجة، وما تعلّمته من كل منها عن البحث.

في [الرسالة أو المشروع] عن [الموضوع] استخدمت [المنهج] لاختبار [السؤال]، ووجدت أن [النتيجة]. وتعلّمت من ذلك [مهارة بحثية]، وبقي سؤال لم يُجب عنه: [الفجوة التي ستعالجها الدكتوراه].

3. الاتجاه المقترح والتوافق (250-350 كلمة)

إرشاد: سمِّ المشرف أو المجموعة البحثية، والعمل المحدد الذي ستبني عليه. وإذا كان البرنامج يطلب التواصل مع مشرف قبل التقديم، فاذكر أنك تواصلت معه.

أقترح أن أدرس [الاتجاه]. ويمنحني بحث [اسم المشرف] عن [الموضوع]، وخاصة [الورقة أو المشروع]، [منهجًا أو بيانات أو إطارًا نظريًا]. وتواصلت مع [الاسم] في [التاريخ]، وناقشنا [الموضوع].

4. المنهج وإمكانية التنفيذ (150-250 كلمة)

إرشاد: بيّن أن المشروع يناسب مدة البرنامج: المناهج التي تتقنها، والبيانات المتاحة لك أو التي يمكنك الوصول إليها، وما تحتاج إلى تعلّمه.

سأطبّق [المنهج] على [البيانات أو العينة]. أتقن [المهارة]، وسأحتاج إلى تعلّم [المهارة] التي يدرّسها البرنامج في [المقرر أو التدريب].

5. الخطة المهنية (100-150 كلمة)

إرشاد: قل ماذا ستفعل بعد الدكتوراه: وظيفة أكاديمية، أو بحث في القطاع الخاص، أو عمل في السياسات. واربطها ببلد أو قطاع إذا كانت الجهة الراعية تشترط عودتك.

بعد الدكتوراه أخطط للعمل [الوظيفة] في [نوع الجهة] في [البلد]، لأن [سبب الحاجة إلى بحثك].

6. الخاتمة (50-100 كلمة)

إرشاد: جملتان أو ثلاث: السؤال، واستعدادك، والتوافق. لا تضف جديدًا.

سؤالي هو [السؤال]. أعدّني له عملي في [الموضوع]، و[المجموعة أو المشرف] هو المكان المناسب للإجابة عنه.

إرشاد: تطلب بعض برامج الدكتوراه مقترحًا بحثيًّا منفصلًا. فإن طلبه برنامجك فاجعل الخطاب عنك وعن ملاءمتك، وضع الخطة التفصيلية في المقترح.

مثال كامل مع ملاحظات (غير حقيقي)

اقرأه لترى البناء، ولا تنسخه. لينا كريم والبرنامج وكل التفاصيل مختلقة، ولجان القبول تكتشف الخطاب المنقول. والمثال مختصر في نحو 400 كلمة ليُظهر البناء، والحد الذي يضعه برنامجك هو المعتمد.

يبقى نص المثال بالإنجليزية، وتأتي الملاحظات بالعربية بعد كل فقرة. اكتب خطابك باللغة التي يطلبها البرنامج.

Statement of Purpose, Lina Karim, MSc [Programme] at [University]

1. In my third year, our city's wastewater plant asked my class to test why one of its filters clogged every summer. We observed a link between summer heat and algae growth, and I realised I wanted to

design treatment systems that work in a hot climate, not only study them. That is why I am applying to [Programme].

ملاحظة: الافتتاح يبدأ بمشكلة محددة واجهتها، لا بقصة حياة.

2. My degree in civil engineering at Westmere University gave me a base in fluid mechanics and water chemistry. In my final-year project I compared two sand-filter designs on site data and showed that the cheaper design met the discharge limit on 11 of 12 test days. I graduated with a GPA of 3.6 of 4.0.

ملاحظة: مقرران ونتيجة واحدة، والمعدل مع مقياسه.

3. As a research assistant in the university's environmental lab, I ran weekly water-quality tests for a 10-month study and kept the sampling log for about 400 samples. The work showed me that I need stronger process-modelling skills to move from testing to design.

ملاحظة: الدور والتصرف والنتيجة، ثم النقص الذي سيسدّه البرنامج.

4. [Programme]'s course in [named course] teaches the process modelling I lack, and [Professor]'s work on [topic] connects with my project on filter performance. The [placement or lab] would let me test designs on a working plant.

ملاحظة: أمران لا يقدمهما إلا هذا البرنامج، بأسمائهما من صفحاته.

5. After graduating, I plan to work as a process engineer for a water utility in my country, where summer temperatures make treatment harder each year. Within five years I aim to lead the redesign of one treatment line.

ملاحظة: دور وقطاع ومكان.

6. I plan before I test: I wrote the sampling protocol that the next student cohort in our lab now uses.

ملاحظة: صفة واحدة مع دليلها.

7. I want to design water treatment that holds up in heat, and [Programme] is the step that gets me there.

ملاحظة: الخاتمة تعيد الهدف ولا تضيف جديدًا.

مراجعة ذاتية: 10 نقاط قبل الإرسال

- ☐ يجيب الخطاب عن كل سؤال طرحه البرنامج، بالترتيب نفسه.
- ☐ لا يتجاوز حد الكلمات أو الصفحات.
- ☐ تذكر أول جملتين تخصصك وسببًا محددًا لاختياره.
- ☐ لكل ادعاء عنك دليل: رقم، أو مشروع، أو نتيجة، أو دور له مسمى.
- ☐ تسمّي فقرة البرنامج شيئين على الأقل لا يقدمهما غيره.
- ☐ يحدد هدفك المهني الوظيفة والقطاع والبلد.
- ☐ تشرح أي انقطاع أو معدل منخفض أو تغيير للتخصص في جملة أو جملتين تذكران الوقائع.
- ☐ أسماء البرنامج والجامعة والأساتذة صحيحة، ولم يبق اسم من طلب آخر.
- ☐ التزمت بسياسة البرنامج في أدوات الذكاء الاصطناعي، ولم تنسخ أي جملة من نموذج.
- ☐ قرأه عليك شخص آخر بصوت مسموع، وأعدت كتابة كل جملة تعثّر فيها.

قبل وبعد: ثلاث جمل

- أحببت علوم الحاسب منذ طفولتي. · بعد: في سنتي الثالثة بنيت أداة خفّضت وقت تنظيف البيانات في مختبرنا من يومين إلى ثلاث ساعات، ومن هذا المشروع بدأ اهتمامي بتعلّم الآلة. · لماذا تنجح: حدث محدد بدل ادعاء يكتبه كل متقدم.
- جامعتكم العريقة من أفضل جامعات العالم. · بعد: يرتبط بحث [اسم الأستاذ] عن [الموضوع] ومقرر [اسم المقرر] ببحثي في سياسات المياه. · لماذا تنجح: تسمّي ما ستستفيد منه بدل مدح الجامعة.
- أنا طالب مجتهد وطموح ومثابر. · بعد: عملت مساعد تدريس 20 ساعة في الأسبوع، وحافظت على معدل 3.7 من 4. · لماذا تنجح: الدليل يُظهر الصفة، والصفات الثلاث لا تُظهر شيئًا.

مجانًا على سكولار مينا

- اكتب خطابك على الموقع خطوة بخطوة: scholarmena.com/ar/tools-ar/sop-motivation-letter-ar/
- نموذج رسالة الدافع: scholarmena.com/ar/resources/templates/motivation-letter-template-ar/
- نموذج السيرة الذاتية الأكاديمية: scholarmena.com/ar/resources/templates/academic-cv-template-ar/

المصادر

لا يحتوي هذا النموذج معلومات من مصادر خارجية. نصه هو النموذج الذي نشرته سكولار مينا في 8 نوفمبر 2026: scholarmena.com/ar/resources/templates/sop-template-ar/